

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-359
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-6-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jonathan Emanuel Suchite González
Nit de la persona contratista		104859490
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q.6,500.00
Prestados en:		Administración Interna

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-359, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas a las obras de fabricación de baños, reparación de infraestructura, acabados y revestimientos.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico para la reparación e instalación de cielo falso en las instalaciones de UNSITRAMAGA.

❖ **RESULTADO:** Se logró la instalación de cielo falso para que se aislé de las altas temperaturas las oficinas de UNSITRAMAGA.

2. Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas a trabajos de acabados en repellos, cernidos y mezclón.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico en la aplicación repello en las paredes de las oficinas de UNSITRAMAGA y SITRAMAGA.

RESULTADO: Se realizó la correcta aplicación de alisado en paredes para brindar un mejor aspecto físico de las instalaciones

3. Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas a trabajos preliminares, cortes, excavaciones, cimentación, levantado de muros, paredes y tabiques.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico en la instalación de tubería e instalaciones eléctricas en las oficinas de SITRAMAGA.

❖ **RESULTADO:** Se logró la instalación eléctrica de forma adecuada para que el personal tenga un espacio adecuado para laborar.

4. Brindar apoyo técnico en la reparación y mantenimiento de las instalaciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo en el mantenimiento preventivo de las instalaciones eléctricas del edificio monja blanca.
- ❖ **RESULTADO:** Se realizó el mantenimiento de lámparas y circuitos de fuerza al edificio Monja Blanca para que este pueda brindar un funcionamiento correcto para el personal.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico en la instalación de toldos y mobiliario para diferentes capacitaciones y actos protocolarios del ministerio.
- ❖ **RESULTADO:** Los actos protocolarios y capacitaciones contaron con el mobiliario adecuado para el personal que labora para el Ministerio.

(F)


JONATHAN EMANUEL SUCHITE GONZALEZ
DPI: 2704 45374 0101

(F)


Jose Manuel Alvarez Barrios
Jefe de Servicios Generales
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO